

Утвержден
распоряжением
Контрольно-счетной инспекции
Володарского муниципального округа
Нижегородской области
от 29 декабря 2025 года № 45-о

**ПЛАН
РАБОТЫ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ИНСПЕКЦИИ ВОЛОДАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026 ГОД**

N п/п	Наименование (тематика) мероприятий	Объекты проверки	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
Раздел 1 Контрольные мероприятия				
1.	«Соблюдение законодательства РФ и иных нормативных актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МАОУ ДО «СШ «Авангард» за 2024-2025 годы».	МАОУ ДО «СШ «Авангард»	В течение 1 квартала 2026 года	Сотрудники КСИ
2.	Проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2025 год.	Главные администраторы средств бюджета округа	В течение 1-2 квартала 2026 года	Сотрудники КСИ
3.	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ детский сад № 6 за 2025 год и истекший период 2026 года	МАДОУ детский сад № 6	В течение 2-3 квартала 2026 года	Сотрудники КСИ
4.	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности МАУК «Володарский музейный центр» за 2025 год и истекший период 2026 года	МАУК «Володарский музейный центр»	В течение 2-3 квартала 2026 года	Сотрудники КСИ
5.	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ детский сад № 14 за 2025 год и истекший период 2026 года	МБДОУ детский сад № 14	В течение 3-4 квартала 2026 года	Сотрудники КСИ
6.	Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности МБОУ основная школа № 11 за 2025 год и истекший период 2026 года	МБОУ основная школа № 11	В течение 3-4 квартала 2026 года	Сотрудники КСИ
Раздел 2: Экспертно-аналитические мероприятия				
1.	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Володарского муниципального округа за 2025 год.		Апрель 2026 года	Сотрудники КСИ
2.	Экспертиза проектов решений «О внесении изменений и дополнений в решение «О бюджете Володарского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов».		Ежемесячно	Сотрудники КСИ

3.	Анализ исполнения бюджета Володарского муниципального округа по данным квартального отчета об исполнении бюджета Володарского муниципального округа за 2026 год	По мере поступления (2-4 квартал 2026 года)	Сотрудники КСИ
4.	Экспертиза проекта решения о бюджете Володарского муниципального округа на 2027 год и плановый период 2028-2029 годов, в том числе обоснование показателей (параметров и характеристик) бюджета.	4 квартал 2026 года	Сотрудники КСИ
5.	Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ	По мере поступления	Сотрудники КСИ

Раздел 3: Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий			
1.	Проведение рабочего совещания с объектами муниципального финансового контроля по результатам проведенных мероприятий	В течение года	Сотрудники КСИ
2.	Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях, отчетах и информациях Контрольно-счетной инспекцией округа	В течение года	Сотрудники КСИ
3.	Анализ результатов мероприятий внешнего муниципального контроля, причин и последствий отклонений и нарушений исполнения бюджета, выявленных Контрольно-счетной инспекцией округа	В течение года	Сотрудники КСИ
4.	Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	В течение года	Сотрудники КСИ
5.	Подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	В течение года	Сотрудники КСИ
6.	Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере	В течение года	Сотрудники КСИ
7.	Оформление документов при наличии нарушений, по которым предусмотрено осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции Контрольно-счетной инспекции округа	В течение года	Сотрудники КСИ
8.	Направление уполномоченным органам уведомлений о применении бюджетных мер принуждения	В течение года	Сотрудники КСИ
9.	Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий	В течение года	Сотрудники КСИ
10.	Контроль за устранением нарушений и недостатков, которые указаны в уведомлении, представлении и предписании, выявленных Контрольно-счетной инспекцией округа в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	В течение года	Сотрудники КСИ
11.	Направление оперативной информации в Совет депутатов Володарского муниципального округа о выполнении требований Контрольно-счетной инспекции округа органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями в результате проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	В течение года	Председатель КСИ

Раздел 4: Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа			
1.	Проверка на соответствие законодательству представляемых на подпись председателю Контрольно-счетной инспекции округа проектов распоряжений, положений (других правовых актов) КСИ, а также проектов договоров, соглашений, контрактов, заключаемых КСИ.	В течение года	Сотрудники КСИ
2.	Подготовка предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене правовых актов КСИ	В течение года	Сотрудники КСИ
3.	Подготовка и актуализация стандартов внешнего муниципального финансового контроля	В течение года	Сотрудники КСИ
3.	Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства	В течение года	Сотрудники КСИ
4.	Мероприятия по обновлению знаний работников по актуальным вопросам в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач	В течение года	Сотрудники КСИ
5.	Проведение комплекса мер по охране труда и технике безопасности в Контрольно-счетной инспекции района	В течение года	Сотрудники КСИ

Раздел 5: Материально – техническое обеспечение и бухгалтерский учет			
1.	Подготовка и исполнение сметы расходов и реестра расходных обязательств КСИ	постоянно	Сотрудники КСИ, главный бухгалтер
2.	Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой и статистической отчетности	постоянно	главный бухгалтер
3.	Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд КСИ	постоянно	Сотрудники КСИ, главный бухгалтер
4.	Поддержание рабочего состояния программного обеспечения, сервера, рабочих станций, ноутбуков и оргтехники	постоянно	Сотрудники КСИ, главный бухгалтер
5.	Проведение инвентаризации	Постоянно (в установленных НПА случаях)	Сотрудники КСИ, главный бухгалтер

Раздел 6: Организационная работа			
1.	Подготовка плана работы КСИ на 2027 год до 30 декабря	декабрь	Председатель КСИ
2.	Организация и проведение рабочих совещаний, контроль за исполнением поручений	постоянно	Сотрудники КСИ
3.	Ведение архива в Контрольно-счетной инспекции округа	постоянно	Сотрудники КСИ

Раздел 7: Противодействие коррупции			
1.	Осуществление мероприятий по противодействию коррупции, в том числе, принятие мер по предотвращению коррупции путем осуществления аудита закупок.	постоянно	Сотрудники КСИ

Раздел 8: Информационная деятельность			
---------------------------------------	--	--	--

1.	Подготовка информации о ходе исполнения бюджета округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования	постоянно	Председатель КСИ
----	---	-----------	------------------

Раздел 9: Взаимодействие с другими органами

1.	Взаимодействие с контрольно-счетной палатой Нижегородской области и муниципальных образований.	постоянно	Сотрудники КСИ
2.	Взаимодействие с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Нижегородской области и Володарского района.	постоянно	Сотрудники КСИ
3.	Взаимодействие с Советом контрольно-счетных органов при контрольно-счетной палате Нижегородской области.	постоянно	Сотрудники КСИ